**CIL - PER INTERVENTI DI EDILIZIA LIBERA**

CHECK LIST DI CONTROLLO

PROTOCOLLO PG \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Indicare la verifica svolta per accertare la presenza e la validità dei sotto indicati documenti

**ISTRUTTORIA AMMINISTRATIVA:**

SI NO NON

NECESSARIO

🞎 🞎 DIRITTI DI SEGRETERIA

🞎 🞎 DOCUMENTO D’IDENTITA’

🞎 🞎 VERIFICA FIRME

🞎 🞎 DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA

🞎 🞎 TRASMISSIONE AL TECNICO ISTRUTTORE (IN DATA …………………………………)

🞎 🞎 VERIFICA CASISTICHE DEL TECNICO ISTRUTTORE (IN DATA …………………………………)

🞎 🞎 ARCHIVIAZIONE (IN DATA …………………………………)